

REGULAMIN

korzystania z parkingu szkolnego Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku

§ 1

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z parkingu szkolnego będącego w zarządzie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku tj. Szkoły Podstawowej Nr 33 im. św. Królowej Jadwigi w Białymstoku i Przedszkola Samorządowego Nr 85 w Białymstoku.
2. Parking jest niestrzeżony.
3. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy pozostawione na parkingu.

§ 2

1. Parking przeznaczony jest do użytku wyłącznie przez pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku.
2. Rodzice, opiekunowie prawni, osoby odwożące dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego, osoby wynajmujące/pracownicy podmiotów wynajmujących powierzchnie użytkowe w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 3 w Białymstoku, interesanci, dostawcy towarów i usług do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku są upoważnieni do korzystania z parkingu tylko w czasie załatwiania spraw na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku.

§ 3

1. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.
2. Wjazd na parking stanowi jednocześnie akceptację niniejszego Regulaminu z jednoczesną akceptacją wyłączenia odpowiedzialności Dyrektora Zespołu od szkód wymienionych w § 5, a mogących wystąpić na parkingu.

§ 4

1. Na terenie parkingu: Obowiązują zasady ruchu drogowego zawarte w Ustawie z dnia 20.06.1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” z późniejszymi zmianami.
2. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia, za wyjątkiem pojazdów, którym Dyrektor Zespołu udzielił zgody na parkowanie.
3. W czasie postoju na miejscu parkingowym zabronione jest pozostawienie w pojeździe zamkniętych ludzi i zwierząt.
4. Użytkownik we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
5. Pojazd po ustawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik. Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych (jeśli użytkownik opuszcza samochód).

§ 5

1. Dyrektor Zespołu nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku siły wyższej, pożaru obiektu, gradu, najechania na przedmioty leżące, najechania na studzienki, zawory, włazy, odpadających elementów dachu, odpadających gałęzi drzew i innych przedmiotów, odpadających elementów elewacji, odpadających sopli, żywołów, kradzieży (włamania, wandalizmu, rozboju, itp.), rabunku, najechania, otarcia, pożaru innego pojazdu, wypadku lotniczego, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również dotyczy to rzeczy pozostawionych w pojazdach lub poza ich obrębem, a stanowiących ich wyposażenie, własność kierowcy lub pasażerów.
2. Dyrektor Zespołu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu oraz osób trzecich.

§ 6

1. Parking jest czynny w godzinach pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku.
2. W godzinach wyznaczonych przez Dyrektora Zespołu (w czasie największego natężenia ruchu) dopuszcza się otwarcie szlabanu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Zespołu może podjąć decyzję o okresowym wyłączeniu parkingu z użytkowania lub zmianie czasu otwarcia parkingu.



§ 7

1. W przypadku naruszenia przez użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu Dyrektor Zespołu może zastosować środki niezbędne do przywrócenia stanu zgodnego z regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu z parkingu, bądź zastosowanie blokady mechanicznej pojazdu przez Straż Miejską w Białymstoku.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 użytkownik zobowiązany jest do pokrycia kosztów związanych z usunięciem pojazdu z parkingu oraz jego zabezpieczeniem i przechowaniem do czasu odbioru pojazdu przez użytkownika lub wniesieniem opłaty dodatkowej w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

3. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim oraz spowodowane przez pojazd lub powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego, w szczególności z tytułu zanieczyszczenia powierzchni parkingu na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu wspomagania, płynu chłodniczego, itp.).

§ 8

1. Na terenie parkingu zabronione jest:

- 1) Palenie papierosów i stosowanie innych używek,
- 2) Spożywanie alkoholu,
- 3) Przebywanie osób postronnych,
- 4) Zaśmiecanie terenu parkingu.

§ 9

Wszelkie skargi i wnioski wynikające z korzystania z parkingu należy kierować do Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 3 w Białymstoku.

Regulamin obowiązuje od 1 maja 2022 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Lech Kozłowski



Instrukcja wyjazdu

Zasady korzystania z parkingu:

- w celu wyjazdu na parking należy podjechać do domofonu i nacisnąć przycisk dzwonka.
- po odebraniu przez pracownika należy poinformować o celu przyjazdu,
- postój na parkingu winien trwać nie dłużej niż 15 min (odprowadzenie dziecka do szkoły/przedszkola), w uzasadnionych przypadkach (spotkanie z wychowawcą, załatwianie spraw z pracownikami szkoły) może trwać odpowiednio dłużej
- w celu wyjazdu należy podejść do domofonu i poinformować o potrzebie wyjazdu z parkingu.

